

横浜市こども自然公園青少年野外活動センター

家族・グループ利用のための 利用の手引き

当センターは、自然環境の中で共同生活や野外・レクリエーション活動を通じて心身ともに健全な青少年の育成を図り、併せて市民の野外・レクリエーション活動の普及振興を図る目的で設置された野外教育施設です。団体でご利用いただく施設ではありますが、抽選会後の空きスペースについては、ご家族やグループにもご利用いただいています。設置趣旨をご理解の上、ご利用いただきますようお願いいたします。



野外炊事場



宿泊棟

横浜市こども自然公園青少年野外活動センター

〒241-0834 横浜市旭区大池町 6 5 - 1 こども自然公園内

電話 045-811-8444 FAX 045-812-5778

<https://yokohama-sport.jp/kodomo-yc-ysa/>

Email kodomoyc-yoyaku@yspc.or.jp

指定管理者 公益財団法人横浜市スポーツ協会

利用形態

- 【日帰り利用】 野外炊事場のみのご利用となります。カレーライスなどの飯ごう炊飯、バーベキュー、石窯料理などをお楽しみいただけます。
- 【宿泊利用】 青少年団体の宿泊利用があり、なおかつ空き部屋がある場合のみご利用いただけます。(2泊3日まで)
※昼食の野外炊事をご希望の場合は、別途、日帰り利用予約が必要です。

お申込みから利用まで

- 【ステップ1】 ホームページの「施設予約状況」で空き日程をご確認ください。
日帰り利用は、“表示なし”・“△残りわずか”の日程がご利用いただけます。
宿泊利用は、“△残りわずか”の日程のみご利用いただけます。
- 【ステップ2】 電話でご予約をお願いいたします。
- 【ステップ3】 利用日の3週間前までに使用許可申請書・使用計画書をメール、FAXまたは下見・打ち合わせを兼ねて持参にてご提出ください。
提出書類のほか、利用の手引き、活動の手引き、料金表などの資料はホームページの「その他—ダウンロード集」から入手できます。
ご不明な点がございましたら電話・メールにてお問い合わせください。
- 【ステップ4】 ご利用当日の受付で利用者名簿をご提出ください。
宿泊利用には宿泊者名簿となります。国内に居住されていない方は、パスポートのコピーが必要です。

利用時間

- 【日帰り利用】 10:00～15:00 (準備から片付けを含みます)
- 【宿泊利用】 チェックイン13:00～18:00
チェックアウト最終日の9:00～11:00
起床時間 6:00 (4月～10月) 6:30 (11月～3月)
就寝時間 22:00
野外炊事 夕食15:00～19:00 朝食6:30～9:00
入浴 19:00～22:00の時間内で割り振りをします。
他のご家族・グループと同じ時間帯のご利用となる場合もありますのでご了承ください。
厨房・食堂 6:00～22:00
管理棟受付 6:00～22:00
※時間外の緊急時には、インターフォンでご連絡ください。

施設利用にあたってのご注意とお願い

【野外炊事場の利用について】

- 利用する場所は受付時にご案内します。
- 野外炊事用具は倉庫前に準備をしておきます。ご利用前に貸し出し説明を受けてください。薪の割り方や火のつけ方などの説明が必要な場合はスタッフにお声がけください。
- 安全のため、薪の持ち込みはご遠慮いただいています。(炭の持ち込みはできます)
- お使いいただいた野外炊事用具はよく洗い、水気を拭き取ってお返してください。返却の際はスタッフの点検を受けてください。
- 詳しくは、「野外炊事の手引き」をご覧ください。

【宿泊室の利用について】

- 宿泊室は洋室(6名)、和室(7・8名)があります。チェックインの際にご利用いただく宿泊室をご案内します。(ご希望があればお申込み時にお申し出ください)
- チェックインの際に宿泊室の鍵をお渡しします。部屋を出る時は、電気の消灯と鍵の施錠をし、貴重品等の管理をお願いします。
- 宿泊室では、飲食・喫煙ができません。(洗面所スペースで水・お茶を飲むことは可能)
- 宿泊室では蚊取り線香等を含め火気厳禁です。電気蚊取マットの器具をお貸ししています。(マットは有料)
- お困りの際には、玄関付近のインターフォン10番でお問い合わせください。
- エアコンの温度設定は、省エネにご協力をお願いします。
- 22:00から翌6:00は(冬期6:30)までは、就寝時間となっておりますので、他の利用者に迷惑がかからないようにしましょう。
- 清潔に寝具をご利用いただくため、必ずシーツを使用してお休みください。シーツは管理棟1階にご用意しておりますので、チェックインの際にお部屋にお持ちください。チェックアウト日の朝に、管理棟までお持ちください。
- 非常口・避難経路は、必ず確認しておいてください。避難経路図は宿泊室玄関ドアに掲示しています。

【食事について】

- 施設内での飲酒、アルコールの入った状態でのご利用はご遠慮ください。
- 生鮮食品を保管する場合は、管理棟1階厨房冷蔵庫の、お名前の貼ってあるスペースをご利用ください。(※注 冷凍庫は共有となります。ビニール袋などにまとめて、必ず名前を書いてください)
- 厨房で調理する場合は、他の利用者との共用になります。使用する時間や場所の指定はしませんので、譲り合ってご利用ください。

【清掃について】

- 忘れ物が無いか、お帰りの前に利用した場所を確認してください。
- 宿泊利用の退室時は、寝具を綺麗に収納し、お掃除をお願いします。

- ゴミの処理を依頼される場合は、分別して管理棟脇のゴミ集積場にお出してください。
※処分費が必要です。

【その他】

- 花火は手で持てる物のみ可能です。※打ち上げ花火は禁止です。
- 公園内及び当センター敷地内は禁煙です。ご協力をお願いします。
- 異常を見つけた場合は、速やかにスタッフに連絡ください。
- 「万騎が原ちびっこ動物園」のコンタクトコーナーは予約制です。

【持ち物（例）】

野外炊事用	宿泊用
食材（運搬時の保冷に注意！）	着替え・パジャマ等
箸・スプーン	歯ブラシ・タオル等の洗面用具
軍手（綿100%が◎）	シャンプー・ボディーソープ等の入浴用具
食器拭き用布巾・タオル	雨具・帽子・防寒着等の天候によるもの
洗剤・クレンザー・スポンジ・たわし類	上履きまたはスリッパ（管理棟で使用）
ライター・新聞紙	ヘアドライヤー等のその他必要な物

※販売物品は料金一覧表をご覧ください。

【貸し出し物品】

- 野外炊事用具等の貸し出し物品は、「野外炊事の手引き」をご覧ください。
- 一部、有料の貸し出し物品がありますが、詳しくは「料金一覧表」をご覧ください。

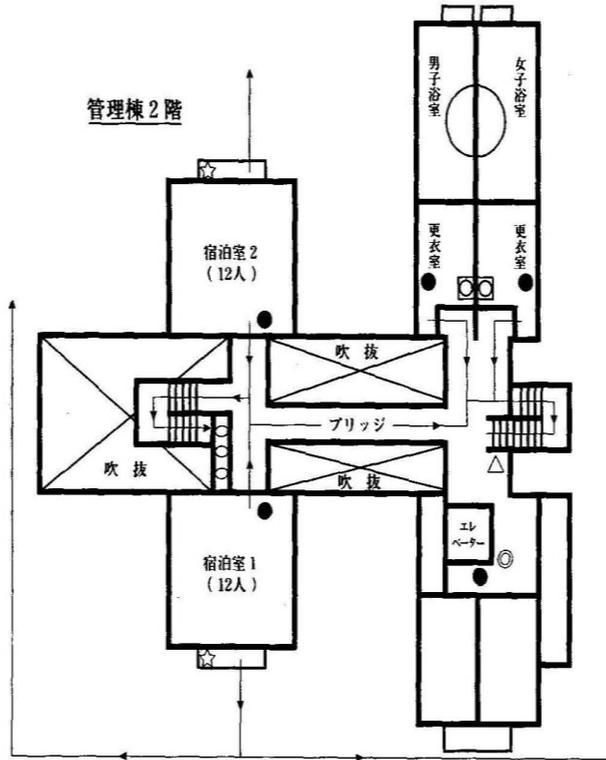
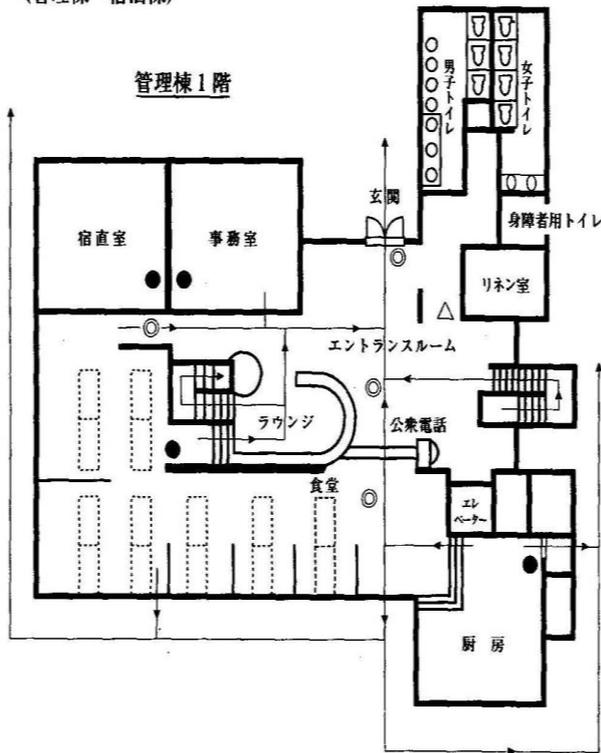
【必要経費と支払い方法】

- 施設使用料・・・無料
- シーツ、寝具リース代、野外炊事用薪、ゴミ処理費、光熱水費等の施設利用にかかる実費料金をいただいています。詳しくは「料金一覧表」をご覧ください。
※食材のご注文は、合計金額が 5,000 円以上からとなります。食材発注票にご記入の上、ご利用日の 10 日前（土・日曜日、祝日を含まない）までにメール・FAXでお送りください。
- チェックアウトの際に受付でご精算ください。現金のみのお取り扱いとなります。

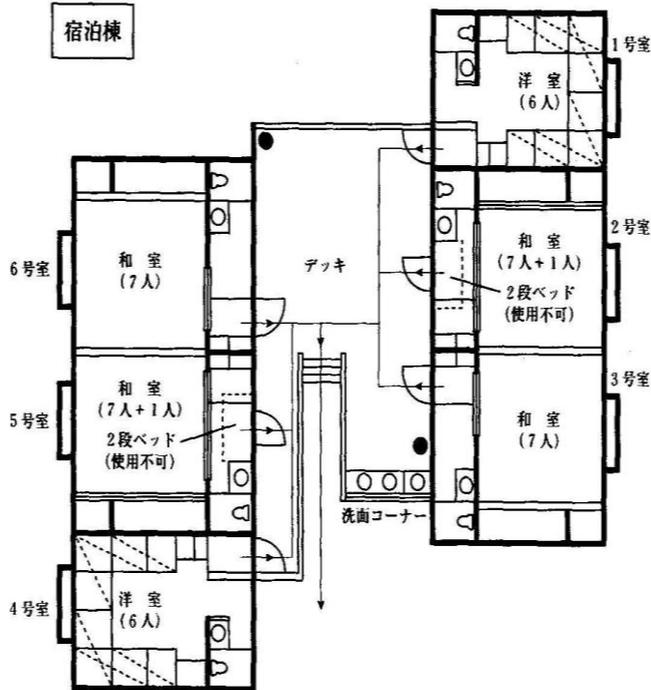
【駐車場について】

- 当センター専用の駐車場はありません。車でご来所の際は、こども自然公園の第二駐車場（有料）をご利用ください。
- 連続 20 時間以上駐車した場合、10 時間分の割引券を発行します。チェックアウト時に駐車券をご提示ください。（40 時間以上の場合には、20 時間分の割引券を発行します。）
※途中退場した場合、割引券は発行いたしませんのでご注意ください。
※公園第一駐車場の割引券は発行できません。

(管理棟・宿泊棟)



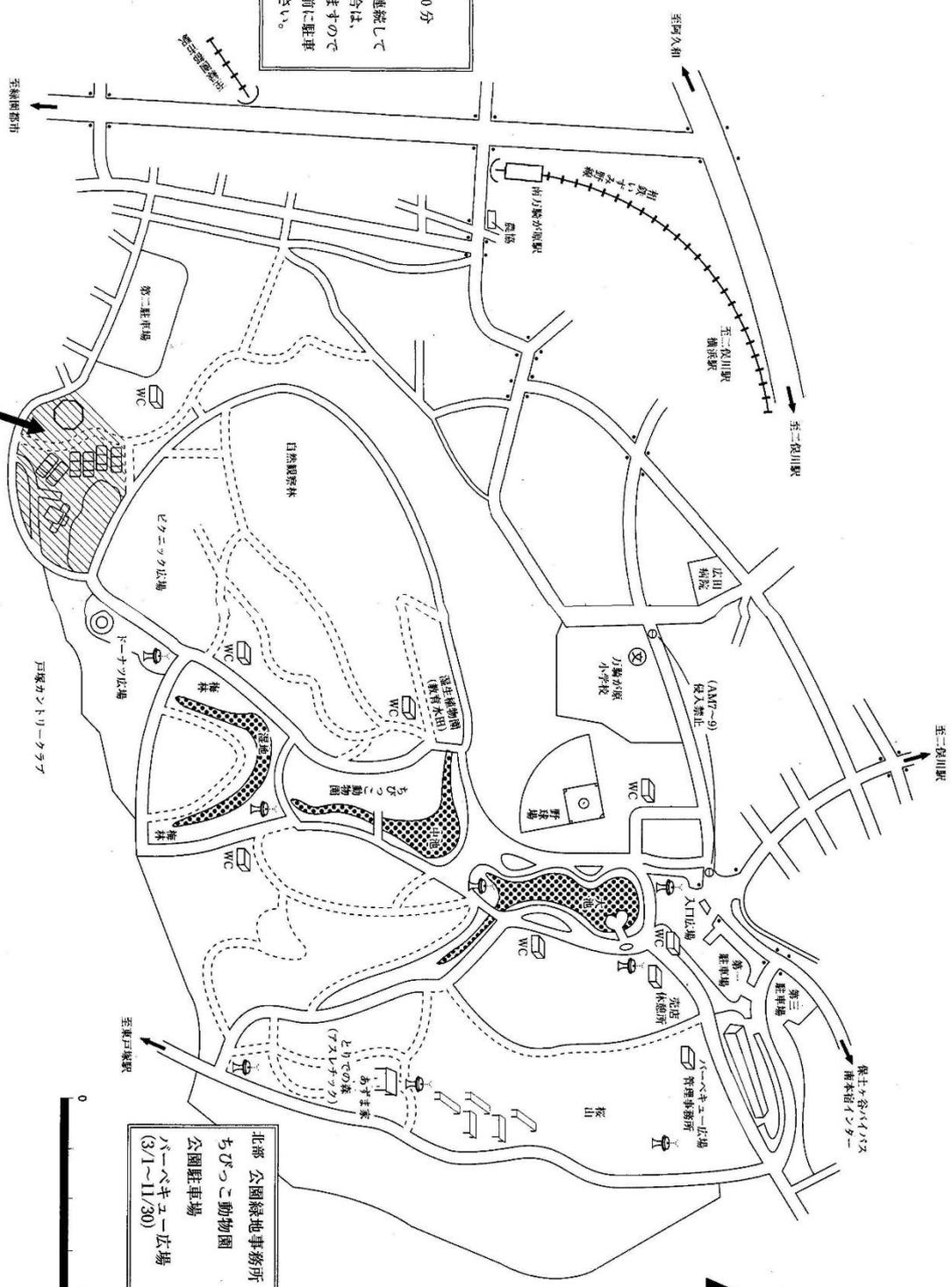
宿泊棟



- エレベーター
- 避難経路
- ☆ 避難器具 (管理棟2階宿泊室)
- 消火器
- ◎ 誘導灯
- △ 消火栓

駐車場利用について
 2時間300円 以後20分
 50円で加算されます。
 ※当選センター利用者は連続して
 20時間駐車された場合は、
 10時間の割引をしますので
 駐車料金の精算をする前に駐車
 券を事務所に持参ください。

**こども自然公園
 青少年野外活動センター**



北部 公園緑地事務所	316-8420
ちびっこ動物園	351-5442
公園駐車場	351-6536
ハーベキュー広場 (3/1~11/30)	351-0050