

食堂座席表

流し台

返却口

各テーブル6名まで着席可能

カウンター①	カウンター②	カウンター③	カウンター④	カウンター⑤	カウンター⑥
カウンター⑦	カウンター⑧	カウンター⑨	カウンター⑩	カウンター⑪	カウンター⑫
カウンター⑬	カウンター⑭	カウンター⑮	カウンター⑯	カウンター⑰	カウンター⑱
カウンター⑲	カウンター⑳	カウンター㉑	カウンター㉒	カウンター㉓	カウンター㉔

配膳係

カウンター①

- ### 配膳・片付けについて
- 盛り付けは団体ごとに配膳係（5～6名）を用意してください。
 - カウンター2か所で配膳できます（2か所とも同じ団体の場合はそれぞれの食数をお伝えください※2枚目を提出）。
 - 学校でクラス毎の配膳をする場合はクラス人数を教えてください。※2枚目を提出
 - パーティションが必要な場合は必ず2枚目に記載してください。依頼が無い場合は撤去しています。
 - 片付けは残飯は青いバケツへ、味噌汁は流し台の網の上へ、コップはボールの中へ、食器はそれぞれ近くの人やテーブルで簡単にまとめて返却口へお持ちください。
 - カウンター②はパーティションをつけた通常の座席にすることもできます。

食 事 回 数 表

利用日	月 日	団体名	
パーテーションの有無		必要	必要でない

食事回数	クラス・団体名	カウンター	食事数 <small>アレルギー数は含まない</small>	アレルギー数・備考
1		A B		
2		A B		
3		A B		
4		A B		
追記など				

食事回数表について

- 団体で**パーテーションを希望される方**は必ず必要に**○をして**提出ください。
- 利用日毎に食事数に変更される場合は変更する日数全てを提出してください。
- 学校でクラス毎の配膳をする場合はクラス人数を記載してください。
- アレルギーのお子様の人数は備考欄へ記載し、食事数には含めないでください。
- ※アレルギーの食事は1人ずつトレーに載せて厨房から出します。
- 複数団体の利用の場合は、学園がカウンター場所を決めます。